



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด โทร ๐-๔๓๗๕-๐๓๒๗
ที่ มค ๘๑๒๐๒ / - วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตาราง ๑

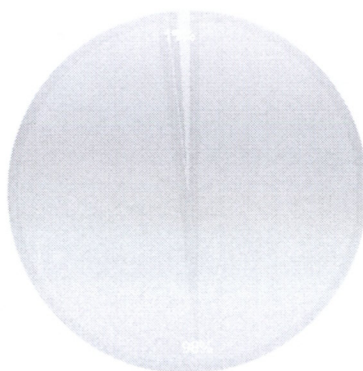
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑๒	๙๘
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)	๑	๑
วิธีคัดเลือก	๑	๑
รวม	๑๑๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๑๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙ วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑ กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

■ วิธีเฉพาะเจาะจง ■ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ■ วิธีคัดเลือก ■



ตาราง ๒
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๔๗	๓๙.๕๐
ค่าวัสดุ	๒๔	๒๐.๑๗
ค่าครุภัณฑ์	๑๗	๑๔.๒๘
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓๑	๒๖.๐๕
รวม	๑๑๙	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ตาราง ๓

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	คัดเลือก	
ตุลาคม	๔			๔
พฤศจิกายน	๗			๗
ธันวาคม	๑๒			๑๒
มกราคม	๑๔			๑๔
กุมภาพันธ์	๑๐	๑		๑๑
มีนาคม	๑๐			๑๐
เมษายน	๑๐			๑๐
พฤษภาคม	๑๒			๑๒
มิถุนายน	๑๐			๑๐
กรกฎาคม	๔			๔
สิงหาคม	๑๐			๑๐
กันยายน	๘			๘
รวม (เรื่อง)	๑๖		๑	๑๗

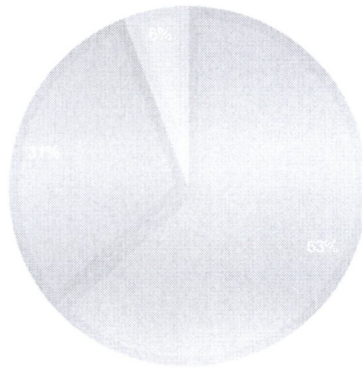
ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๙,๑๐๗,๖๖๐.๖๒	๖๓.๓๘
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔,๔๑๖,๐๐๐	๓๐.๗๒
วิธีคัดเลือก	๘๔๘,๐๐๐	๕.๙๐
รวม	๑๔,๓๗๑,๖๖๐.๖๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๔,๓๗๑,๖๖๐.๖๒ บาท (สิบสี่ล้านสามแสนเก้าพันสองร้อยแปดสิบหกบาทแปดสิบสามสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๙,๑๐๗,๖๖๐.๖๒ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนเจ็ดพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๘ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๔,๔๑๖,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๒ รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก ๘๔๘,๐๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๐

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

■ วิธีเฉพาะเจาะจง ■ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ■ วิธีคัดเลือก ■



ตารางที่ ๕

แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	คัดเลือก	
ตุลาคม	๒๙๐,๔๕๙.๓๔			๒๙๐,๔๕๙.๓๔
พฤศจิกายน	๓๓๔,๓๔๙.๑๐			๓๓๔,๓๔๙.๑๐
ธันวาคม	๑,๐๕๓,๑๐๕			๑,๐๕๓,๑๐๕
มกราคม	๗๘๔,๗๑๔			๗๘๔,๗๑๔
กุมภาพันธ์	๒๔๗,๖๐๐	๔,๔๑๖,๐๐๐		๔,๖๖๓,๖๐๐
มีนาคม	๘๒๕,๒๖๕.๔๕			๘๒๕,๒๖๕.๔๕
เมษายน	๑,๐๕๓,๑๐๕			๑,๐๕๓,๑๐๕
พฤษภาคม	๗๐๐,๗๒๗			๗๐๐,๗๒๗
มิถุนายน	๔๑,๖๑๔.๒๒			๔๑,๖๑๔.๒๒
กรกฎาคม	๑,๐๐๘,๖๑๔.๒๒			๑,๐๐๘,๖๑๔.๒๒
สิงหาคม	๖๗๕,๓๓๓.๒๖			๖๗๕,๓๓๓.๒๖
กันยายน	๒,๐๙๓,๐๘๗.๔๙		๘๔๘,๐๐๐	๒,๙๔๑,๐๘๗.๔๙
รวม (บาท)	๙,๑๐๗,๖๖๐.๖๒	๔,๔๑๖,๐๐๐	๘๔๘,๐๐๐	๑๔,๓๗๑,๖๖๐.๖๒

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่พบปัญหาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๕,๐๙๒,๒๐๐ บาท (ห้า

ล้านเก้าหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งบจัดสรรต้องลงข้อมูลในระบบ Cost Thailand ของงานก่อสร้าง
ทุกโครงการ ที่มีวงเงินจัดสรรตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด ส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้นำ
ความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(นางสาวพชรมล มูลจุล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

- ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ ไชยรงค์ศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

- *เห็นชอบ*

(ลงชื่อ)

(นางมนปรียา สุดโต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

- ความเห็น / คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายประเจน บุบผาแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองคูขาด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	1	4,416,000.00
วิธีคัดเลือก	1	848,000.00
วิธีเฉพาะเจาะจง	113	9,107,660.62
วิธีประกวดแบบ	0	-
อื่น ๆ	0	-
รวม	115	14,371,660.62

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความชำนาญในการดำเนินการ เนื่องจากมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก จึงไม่สามารถทำความเข้าใจได้ชัดเจน
๒. ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน ต้องดำเนินการหลายภารกิจ จึงขาดความละเอียดรอบคอบ
๓. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเพิ่มเติมอยู่เสมอ ส่งผลให้การปฏิบัติงาน มีความยุ่งยากซับซ้อน และไม่มีความชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาการตีความ ต้องใช้เวลาในการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า
๔. ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างเยอะเก็นไป
๕. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ยังขาดความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง หลักเกณฑ์ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากต้องปฏิบัติหน้าที่หลายด้าน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดข้อผิดพลาดและล่าช้า
6. ระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรมีการจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน
๒. จัดสรรกำลังเพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานที่ต้องมีความชำนาญด้านกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการวางแผนความต้องการใช้พัสดุให้เพียงพอต่อการใช้งาน
๔. อาจให้มีการจัดทำใบเสนอราคาผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติม
๕. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ต้องศึกษาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง หลักเกณฑ์ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ
๖. ควรจัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือหลักสูตรที่เป็นการปฏิบัติงานใหม่ ๆ เช่น ขั้นตอนการก่อสร้าง การจัดทำ TOR ราคากลางงานก่อสร้าง ฯลฯ เพื่อจักได้รู้ขั้นตอน ตลอดจนกระบวนการปฏิบัติงานรวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์และระดมความคิดเห็น เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในงานที่ซับซ้อนมากขึ้น